

KODEKS O USKLAĐENOSTI RECA grupacija

1 Sadržaj

1 Sadržaj	2
2 Opšte informacije o RECA grupaciji	3
3 Delokrug	4
4 Opšti principi ponašanja	5
4.1 Ponašamo se s integritetom	5
4.2 Držimo se važećih zakona i internih propisa	5
4.3 Jedni prema drugima postupamo odgovorno i sa poštovanjem	6
4.4 Poštujemo ljudska prava i pazimo na ljudsko dostojanstvo	6
4.5 Prema imovini firme se odnosimo odgovorno	7
4.6 Zalažemo se za sigurnost na radnom mestu	7
4.7 Štitimo okolinu	7
5 Odnos s poslovnim partnerima	8
5.1 Odbijamo svaki oblik korupcije i mita	8
5.2 Zalažemo se za fer konkurenciju	9
5.3 Ne dopuštamo da nas iskorišćavaju za ilegalne radnje	9
5.4 Pratimo sve važeće zakone o izvozu i carini	10
6 Izbegavanje sukoba interesa	11
6.1 Zabrana konkurencije	11
6.2 Učešće u preduzećima	11
6.3 Dodatna zaposlenja	11
7 Rukovanje s informacijama	12
7.1 Odgovorno rukujemo podacima firme	12
7.2 Ne iskorišćavamo naše interno znanje	12
7.3 Pridržavamo se zaštite i sigurnosti podataka	13
8 Sprovođenje Kodeksa o usklađenosti	13
8.1 Kako donosimo odluke?	13
8.2 Obaveze našeg rukovodstva	14
8.3 Kako ću se ispravno ponašati ako primetim nešto nezakonito?	15
8.4 Moguće posledice kod prekršaja	15

9 Vaše kontakt osobe u RECA grupaciji 16

2 Opšte informacije o RECA grupaciji

RECA grupacija

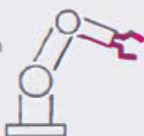
RECA grupacija je internacionalno aktivna grupa preduzeća, koja sa različitim visokokvalitetnim brendovima, pre svega direktnom prodajom, opslužuje kupce iz oblasti zanatstva, industrije i automobilske industrije visokokvalitetnim proizvodima tehnike za pričvršćivanje, alatima, priborom za instalaciju i održavanje, kao i hemijskim pomoćnim i sredstvima za održavanje.

Objedinjuje jake brendove pod jednim krovom i jedan je od najvećih ponuđača u Evropi. Danas je RECA grupacija sa 27 preduzeća aktivna u 19 zemalja.



Poslovne jedinice

RECA grupacija organizovana je strateški prema poslovnim poljima, tzv. Business Units (BU) – poslovne jedinice.

POSLOVNA JEDINICA ZANATSTVO Gradevinski zanati Prerada metala Sanitarne instalacije Elektro zanati Drvorezbarski zanati Radionice u preduzećima 	POSLOVNA JEDINICA INDUSTRIJA Mašinstvo Proizvodnja vozila Čelična i postrojenja industrija Prehrambena industrija Elektronska industrija Industrija nameštaja 	POSLOVNA JEDINICA MOBILNOST Putnička vozila, komercijalna vozila, građevinske mašine hemijsko-tehnički proizvodi za popravku i održavanje zaštita na radu promotivni materijal 
		

Zašto? Tržišta se sve više menjaju, kupci se specijalizuju, postoje umrežavanja i integracije. Jednostavne, efikasne i prilagođene poslovne jedinice omogućavaju uspešan razvoj poslovanja čak i na složenim tržištima i omogućavaju nam da našim kupcima ponudimo uslugu prvoklasnog kvaliteta.

3 Delokrug

Ovaj Kodeks važi za sve zaposlene¹ RECA grupacije.

Ovaj Kodeks opisuje principe ponašanja za sve zaposlene RECA grupacije. Treba ga smatrati vodičem i on treba u poslovnoj svakodnevnicu podržati sve da svoje odluke donose u skladu sa zakonima i vrednostima RECA grupacije. Ovo služi zaštiti cele grupacije i njenih zaposlenih.

Propisi u ovom Kodeksu su obavezujući. Ako uslovi specifični za zemlju ili različiti poslovni modeli zahtevaju dodatne propise, ovaj Kodeks koji je na nivou grupacije, može biti proširen ako to odobri Chief Compliance Officer na nivou preduzeća



U ovom Kodeksu su opisani opšti principi ponašanja koji važe u poslovanju sa kupcima, kao i za dobavljače i ostale poslovne partnere.

Očekujemo od naših poslovnih partnera da i oni ove principe smatraju obavezujućim. Pridržavanje zakonskih propisa, iskrenost, pouzdanost, poštovanje i poverenje su univerzalni osnovi dobrih poslovnih odnosa.

¹ U nastavku, pojam „zaposleni“ će biti korišćen za zaposlene oba pola. Ovo važi i za ostale polno specifične pojmove.

4 Opšti principi ponašanja

4.1 Ponašamo se s integritetom

Međusobno poverenje, predvidivost, iskrenost i otvorenost prema unutrašnjoj I spoljnoj politici poslovanja vode naše obavljanje delatnosti. Štitimo reputaciju RECA grupacije i izbegavamo konflikte interesa.

Na reputaciju RECA grupacije značajno utiče ponašanje zaposlenih. Nepravilno ponašanje može dovesti do velikih šteta, npr. imidža, ali i u obliku kazni, koje mogu uticati na svakog pojedinog zaposlenog. Stoga kod izvršavanja naših zadataka pazimo da je reputacija RECA grupacije u svakom trenutku zaštićena i unapređena.

Integritet i pouzdanost su temelji korporativne kulture RECA grupacije. To znači da se prilikom obavljanja svakodnevnih poslova u svakoj situaciji ponašamo pošteno, fer i pristojno. Naročito izbegavamo konflikte između privatnih i poslovnih interesa.

4.2 Držimo se važećih zakona i internih propisa

Striktno se moramo pridržavati važećih zakona i internih propisa. Zadatak rukovodstva je da informiše o relevantnim zakonima i da se brine o tome da se oni primenjuju.

Kao firma mi smo deo društva u kojem poslujemo. Stoga podležemo njegovim pravilima i zakonima. Naravno da se mi, kao zaposleni RECA grupacije, u svakoj zemlji i u svakoj situaciji striktno pridržavamo važećih zakona i drugih propisa. Isto važi i za interna uputstva i smernice, uključujući i ovaj Kodeks. Stojimo iza svih ugovora i sporazuma koje smo zaključili.

Delovanje u skladu sa zakonom pretpostavlja poznavanje relevantnih nacionalnih i međunarodnih zakona i ostalih propisa. Naš zadatak, kao zaposlenih, je samostalno se informisati o zakonima i propisima koji su relevantni za naš posao. Nezavisno od ovoga je zadatak rukovodstva da svoje zaposlene informiše o relevantnim zakonima i propisima i da se brinu o pridržavanju istih.

4.3 Jedni prema drugima postupamo odgovorno i sa poštovanjem

Radimo odgovorno sa uzajamnim poštovanjem i postupamo direktno i predvidivo.

Korporativna kultura RECA grupacije je obeležena međusobnim poštovanjem i odgovornim postupanjem jednih s drugima. Ovo važi za saradnju s poslovnim partnerima kao i u međusobnom kontaktu i saradnji.

Informisani zaposleni su bolji zaposleni. Kroz redovno informisanje želimo svoje zaposlene pridobiti za ciljeve preduzeća, motivisati ih i ojačati njihov osećaj pripadnosti preduzeću.

4.4 Poštujemo ljudska prava i pazimo na ljudsko dostojanstvo

Poštujemo lična i ljudska prava, zabranjujemo dečiji i prinudni rad i donosimo odluke samo na osnovu objektivno razumljivih razloga.

Poštujemo i štitimo dostojanstvo čoveka, privatnost i lična prava svakog pojedinca. Ljude, njihova iskustva i lične razlike vidimo kao dodatnu vrednost našeg preduzeća. Zbog toga se odluke koje se tiču ljudi, donose se na osnovu objektivno razumljivih razloga. Ne donosimo odluke koje krše Univerzalnu deklaraciju o ljudskim pravima. Kod odluka poštujemo i zahteve Međunarodne organizacije rada (International Labour Organization - ILO).

Ovo za nas posebno znači da zabranjujemo svaki oblik prinudnog i dečijeg rada i da ne dozvoljavamo nikakvu diskriminaciju na osnovu etničkog porekla, religije, uzrasta, invaliditeta, seksualnog identiteta ili pola. Povrh toga, ne dozvoljavamo nasilje, zastrašivanje, mobing ni seksualno uznemiravanje na radnom mestu.

4.5 Prema imovini firme se odnosimo odgovorno

S materijalnom i nematerijalnom imovinom RECA grupacije postupamo pažljivo i ne koristimo je u privatne svrhe.

Objekti, radna oprema, poslovna dokumentacija i podaci koji su nam stavljeni na raspolaganje za obavljanje naših zadataka su vlasništvo RECA grupacije. Ovu imovinu tretiramo odgovorno i pažljivo i nećemo je nepravilno koristiti.

Ne tolerišemo delovanje protiv imovine firme, bilo iz nemara ili namerno.

4.6 Zalažemo se za sigurnost na radnom mestu

Obezbeđujemo radna mesta koja odgovaraju zakonskim zahtevima za sigurnosti i zaštiti na radu i pravilnicima o radu.

Zdravlje naših zaposlenih nam je vrlo važno. Zaštititi ih i izbeći opasnosti je glavni prioritet. Želimo da svojim zaposlenima obezbedimo sigurno radno okruženje i stoga osiguravamo da se poštuju svi propisi, zakoni i standardi za bezbednosti i zaštitu na radu.

Zaposlenima mora biti omogućeno da se dovoljno odmora. Stoga takođe kao zadatak vidimo da se pridržavamo postojećih zakonskih i internih propisa o radnom vremenu, pauzama i vremenu odmora.

4.7 Štitimo okolinu

Štitimo okolinu kroz ekološki prihvatljivu upotrebu neobnovljivih izvora i zalažemo se za očuvanje prirodne životne sredine.

RECA grupacija prepoznaje da su neki prirodni resursi ograničeni. Stoga težimo ekološki smislenom tretiranju tih resursa. To ne znači samo da se držimo postojećih zakona o zaštiti okoline i odživosti, nego i da izbegavamo nepotrebno korišćenje neobnovljivih resursa gde god je to moguće. Od svakog zaposlenog se traži da provede značajne mere za redukciju rasipanja resursa i zagađenja okoline.



5 Odnos s poslovnim partnerima

U ovom Code-u opisani su opšti principi ponašanja koji važe u odnosu s kupcima, kao i za dobavljače i ostale poslovne partnere.

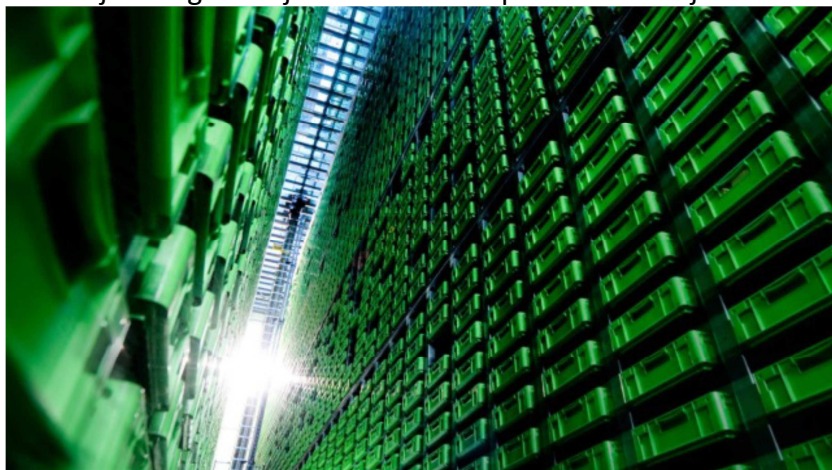
Očekujemo od naših poslovnih partnera da i oni ove principe smatraju obavezujućim. Poštovanje zakona, iskrenost, pouzdanost, poštovanje i poverenje su univerzalne osnove dobrih poslovnih odnosa.

5.1 Odbijamo svaki oblik korupcije i mita

Korupciju i mito odbijamo u svakom obliku. Pridržavamo se svih relevantnih zakona i propisa. Za bolju orijentaciju formulisani su jasni interni zahtevi ponašanja.

Korupcija i mito štete slobodnoj konkurenciji i sprečavaju inovacije. Preduzeća i kompanije kroz njih gube bogatstvo i reputaciju. Korupcija i mito su zabranjeni širom sveta i strogo se kažnjavaju. RECA grupacija ne toleriše korupciju ni mito ni u kom obliku, niti ponude i odobravanje, ni zahtevanje i prihvatanje neprikladnih koristi.

Ovo ne važi samo za lične koristi. Svoje naloge dobijamo tako što kupce zainteresujemo kroz npr. bolja rešenja. Sa dobavljačima po ovom pitanju pregovaramo teško, ali uvek pošteno. Striktno odbijamo plaćanje mita za ostvarivanje naloga i ubrzavanje administrativnih procedura i poštujemo smernice poslovnih partnera o prihvatanju i dodeljivanju koristi. Ovi principi ne važe samo za sve zaposlene, nego i za ostale osobe i organizacije koje deluju u ime ili u interesu RECA grupacije.



5.2 Zalažemo se za fer konkurenciju

Zalažemo se za fer konkurenciju orijentisanu ka uspehu i ne učestvujemo u nekonkurentnim dogovorima s drugim učesnicima na tržištu.

RECA grupacija posvećena je konceptu socijalne tržišne ekonomije. Stoga se zalažemo za fer konkurenciju orijentisanu uspehu. To znači naročito da ne učestvujemo u kartelima ili drugim nelegalnim praksama koje ograničavaju konkurenciju. Zadatak je rukovodstva da to osigura.

To posebno znači: zaposleni RECA grupacije s konkurentima ne sklapaju ni pismene ni usmene dogovore o cenama, kvotama ili tržištima koja je potrebno obraditi. Ostali dogovori sa drugim učesnicima na tržištu se sklapaju samo u zakonski dozvoljenom okviru. Ne učestvujemo ni u razmeni informacija o internim razmatranjima relevantnim za konkurenciju. Ne utičemo na nezakonit način na formiranje cena naših poslovnih partnera i kupaca. Osim toga, gde imamo dominantan položaj na tržištu, isti ne koristimo.

Kako se i usmeni i prećutni dogovori mogu klasifikovati kao kršenje antimonopolskog prava, pozivamo naše zaposlene da u odnosu s konkurencijom deluju uvek oprezno. Ako bi konkurent pokušao zaposlene RECA grupacije navesti na zabranjene dogovore, zaposleni je to dužan odmah prijaviti svom rukovodstvu ili osobama na nadležnim pozicijama. Na ovakve predloge treba primereno reagovati.

5.3 Ne dopuštamo da nas iskorišćavaju za ilegalne radnje

Ne učestvujemo u aktivnostima pranja novca i finansiranja terorizma i prijavljujemo sumnjive slučajeve .

Pranje novca je sakrivanje porekla novca iz ilegalnih izvora, npr. terorizma, trgovine drogom, ucene itd. Želimo poslovne odnose samo s ozbiljnim partnerima, koji obavljaju svoje aktivnosti u skladu sa zakonom i koji obavljaju svoju delatnost sa finansijskim sredstvima iz legitimnih izvora. Stoga se držimo zabrane pranja novca i ne učestvujemo u finansiranju ilegalnih aktivnosti. Držimo se zakona o pranju novca i finansiranju terorizma. Sprovodimo razumne mere predostrožnosti za identifikaciju naših partnera. Naši zaposleni su pozvani da prijave sumnjive slučajeve.

Pridržavamo se zakonskih zahteva, posebno za prijavljivanje sumnjivih slučajeva i kooperaciju nadležnih državnih institucija.

5.4 Pratimo sve važeće zakone o izvozu i carini

U međunarodnoj trgovini poštujemo sve zabrane izvoza, sankcije i embarga. Za pitanja i nejasnoće se obraćamo nadležnim organima.

Međunarodna trgovina određenom robom i uslugama podleže ograničenjima. Za prekogranični promet imamo odgovorne pozicije i uveli smo interne kontrole da osiguramo pridržavanje zabrana izvoza, sankcija i embarga. Naši zaposleni uvek se pridržavaju procesa kontrole izvoza.

Svesni smo da se navedena ograničenja ne odnose samo na fizički prisutnu robu, nego i na informacije i tehnologije. Ni one se takođe ne smeju nedopušteno proslediti dalje. Kršenje ovoga može RECA grupaciji uzrokovati velike štete. Stoga su svi zaposleni pozvani da deluju razumno i da npr. ne dele neovlašćeno informacije putem maila ili telefona. Naši zaposleni se mogu i trebaju, ako imaju pitanja ili nejasnoće, obratiti rukovodstvu ili za to nadležnoj osobi u firmi.



6 Izbegavanje sukoba interesa

Privatni interesi mogu biti u konfliktu s interesima RECA grupacije. Konflikti interesa mogu negativno uticati na integritet, profesionalnost i uspeh RECA grupacije. Za zaposlene RECA grupacije interesi preduzeća imaju prednost nad privatnim. Ovo se posebno odnosi na sledeća područja:

6.1 Zabrana konkurencije

Ne konkurišemo s kompanijama iz RECA grupacije.

Zaposleni RECA grupacije ne sme biti angažovan u preduzeću koje je konkurent RECA grupacije, niti kupiti takvo preduzeće ili steći udeo u njemu.

6.2 Učešće u preduzećima

Učešće u drugim preduzećima je dozvoljeno, dok u njima nije ostvaren odlučujući uticaj.

Učešće u kapitalu preduzeća, koja nisu konkurenti grupaciji je dozvoljeno dokle to učešće ne omogućava odlučujući uticaj na rukovodstvo tog preduzeća. Od učešća u kapitalu od 5% visine kapitala preduzeća, to učešće je potrebno prijaviti nadležnim u RECA grupaciji.

6.3 Dodatna zaposlenja

Dodatna zaposlenja ne smeju štetiti RECA grupaciji i moraju biti odobrena.

Dodatno zaposlenje zaposlenog ne sme biti suprotno interesima grupacije i dopušteno je samo uz prethodnu saglasnost firme. Izuzetak su povremene književne aktivnosti, predavanja i slične aktivnosti. Raduje nas volonterski angažman naših zaposlenih.

7 Rukovanje sa informacijama

U RECI praktikujemo kooperativni stil vođenja. Poveravamo zaposlenima informacije za njihove poslove i rukovodstvo se podstiče da odluke čini transparentnim i razumljivim kroz dodatne informacije.

7.1 Odgovorno rukujemo podacima firme

Držimo se poverljivosti informacija. Samo za to nadležni i ovlašćeni organi RECA grupacije mogu upravljati informacijama eksterno.

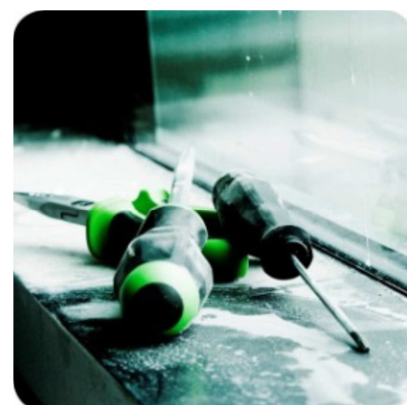
Poverljive informacije preduzeća se inicijalno trebaju držati tajnim. Ne smeju se prosleđivati neovlašćenim licima, ni internim ni eksternim, i moraju se zaštititi od njihovog pristupa. U takve poverljive informacije spadaju npr. poslovne i tržišne informacije, izveštaji, interne komunikacije i instrukcije ili druge poslovne i operativne tajne. Razmena informacija sa eksternim licima može se odvijati samo preko stručno kvalifikovanih i nadležnih pozicija i sektora, kao što su menadžment, sektor za odnose s javnošću, pravna ili finansijska služba.

Obaveza čuvanja poverljivosti traje i nakon završetka trajanja radnog odnosa.

7.2 Ne iskorišćavamo naše interno znanje

Interne informacije ne smemo koristiti za vlastitu ili korist trećih lica

Često raspoložemo znanjem o preduzećima RECA grupacije i njenih poslovnih partnera, koje eksternim licima nisu poznati i samim tim nisu javni. Takve tzv. interne informacije mogu imati vrednost na tržištu kapitala, jer su pogodne za uticaj na investicione odluke i kretanje cena. Zabranjeno je na osnovu internih informacija kupovati i prodavati vrednosne papire ili trećim licima preporučiti kupovinu ili prodaju.



7.3 Pridržavamo se zaštite i sigurnosti podataka

Pažljivo tretiramo lične i druge podatke i osiguravamo da se ne krše lična prava.

Podaci za RECA grupaciju kao i za osobe koje su s njom povezane imaju veliki značaj. Zaštita tih podataka kao i sprečavanje zloupotrebe podataka ima najviši prioritet. Izrada snimaka, datoteka i sličnog, za koje se koriste poverljivi podaci firme, su dozvoljeni samo ako se odvija u neposrednom interesu RECA grupacije i ako nema uticaja na prava trećih lica.



Zaštita privatnosti kod korišćenja ličnih podataka kao i sigurnost svih poslovnih podataka mora biti osigurana u skladu s važećim zakonskim propisima u svim poslovnim procesima. Kod tehničke zaštite od neovlašćenog pristupa se treba pridržavati standarda koji odgovara stanju tehnike. Posebno smo oprezni kod prikupljanja i obrade ličnih podataka. Držimo se važećih zakona o zaštiti podataka i imenujemo nadležne osobe, koje su

zadužene za pridržavanje istih.

8 Sprovođenje Kodeksa o usklađenosti

8.1 Kako donosimo odluke?

U slučaju neizvesnosti u vezi s odlukama, preispitamo našu savest i razgovaramo s odgovornim kontakt osobama.

Pravila u ovom Kodeksu predstavljaju smernicu za ponašanje zaposlenih RECA grupacije. U konkretnim situacijama u poslovnoj svakodnevnicu često moramo donositi odluke koje nisu jasno opisane u Kodeksu o usklađenosti ili drugim pravilima RECA grupacije. U ovim slučajevima se uvek možemo obratiti našem rukovodstvu ili nadležnim osobama u preduzeću. Često se možemo voditi zdravim razumom i osećajem pristojnosti i integriteta, tako što ćemo sebi postaviti sledeća pitanja:

1. Da li je moja odluka ili delovanje u skladu s važećim zakonima?
2. Odgovara li odluka poznatim vrednostima i pravilima RECA grupacije?
3. Pod pretpostavkom da moje kolege i moja porodica znaju za moju odluku, da li bi mi bila čista savest?

4. Kad bi svi ovako odlučivali, da li bi mogao/la živeti s posledicama?
5. Da se moja odluka sutra objavi u novinama, da li bih mogao/la da je opravdam?

Ako možete mirne savesti da na sva pitanja odgovorite s „da“, onda je Vaša odluka ili delovanje verovatno opravdano. Ako ne možete na sva pitanja odgovoriti s „da“, ne biste trebali dalje provoditi tu aktivnost, pre nego što razgovarate s Vašim rukovodstvom ili sa imenovanom kontakt osobom.

Ova pitanja naravno možete koristiti da preispitate svoje dnevne rutine, jer ako ste se u prošlosti ponašali tako, to ne znači da je tako uvek ispravno.

8.2 Obaveze našeg rukovodstva

Rukovodioci RECA grupacije imaju funkciju uzora i shvataju je ozbiljno. Svojim zaposlenima stoje na raspolaganju za pitanja i pomažu im da ispunjavaju svoje zadatke i obaveze.

RECA grupacija decentralizuje i liberalizuje vođenje preduzeća i delegira odgovornost za rezultate daleko prema dole u hijerarhiji. Pri tome sledimo moto „Što više uspeha, to je viši stepen slobode“. Prema tome, neuspešna preduzeća ili odgovorni za rezultate moraju očekivati da će svoje zadatke u potpunosti ili delimično prepustiti centrali koncerna.

Rukovodioci trebaju svoje zaposlene voditi više kroz prijateljsku pomoć i uzorne sugestije, nego kroz naređenja i uputstva. Motivacija zaposlenih treba biti rezultat skromnosti rukovodioca i njihove uloge kao uzora, kao i direktnog kontakta zaposlenih s bazom. Instrukcije i naredbe se kroz dodatne informacije trebaju učiniti transparentnim i razumljivim podređenom zaposlenom.

Svaki rukovodilac uvek mora isticati značenje etičkog ponašanja i pridržavanja pravila, tematizovati ih i unapređivati ih kroz svoj stil vođenja i kroz školovanja. Samoodgovornost i sloboda delovanja se moraju odobriti koliko god je to moguće. Međutim, pridržavanje zakona i propisa RECA grupacije pod svim okolnostima i u svakom trenutku ima najviši prioritet. Ovo važi posebno za pridržavanje ovog Kodeksa.

Dobru reputaciju i integritet nećemo ni pod kojim uslovima žrtvovati za kratkoročne interese. Uvereni smo da ćemo ovako biti dugoročno uspešni. Rukovodioci stoje na raspolaganju kao poverljive kontakt osobe, kojima se zaposleni mogu obratiti kod neizvesnosti i pitanja ili u slučaju poslovnih i privatnih briga.

Međutim, odgovornost rukovodstva ne oslobađa zaposlene njihove vlastite odgovornosti. Samo smo zajedno uspešni.

8.3 Kako ću ispravno postupiti ako primetim nešto nezakonito?

Svi zaposleni su pozvani da prijave kršenje Kodeksa usklađenosti, važećih zakona ili ostalih obavezujućih pravila. Sa svim prijavama će se postupati poverljivo.

U slučaju da imate opravdanu sumnju da neko krši naš Kodeks o usklađenosti, važeće zakone ili ostala obavezujuća pravila, molimo Vas da nas o tome obavestite, jer samo ako s mogućim prekršajima postupamo otvoreno, možemo na njih primereno reagovati. Ovo nam pomaže da sprečimo štetu RECA grupacije, naših zaposlenih kao i naših poslovnih partnera. Prva kontakt osoba za ove prijave je vaš direktni nadređeni. Zaposleni se mogu u svako vreme obratiti i odgovornima za usklađenost (Compliance Officer) ili menadžmentu.

Pored toga, na raspolaganju je grupni sistem za prijavu nepravilnosti - SpeakUp. Prijave se takođe obrađuju poverljivo.

Osoba koja je prijavila kršenje bilo kakvih nepravilnosti na sme snositi nikakve posledice niti trpeti bilo kakvu štetu zbog prijave.

8.4 Moguće posledice kod prekršaja

Prekršaji protiv Kodeksa o usklađenosti se ne tolerišu i mogu povući značajne posledice.

Prekršaji protiv Kodeksa o usklađenosti ili protiv zakonskih zahteva mogu dovesti do ozbiljnih negativnih posledica za RECA grupaciju. RECA grupacija ne toleriše kršenje zakona, Kodeksa o usklađenosti ili internih pravila. Prema težini prekršaja, prestup može povući posledice iz radnog, civilnog i krivičnog prava.

9 Vaše kontakt osobe u RECA grupaciji

Ako imate pitanja ili eventualne prijave koje ne možete razjasniti sa svojim nadređenim, na raspolaganju su vam odgovorne osobe, kao i grupni sistem za prijavu nepravilnosti - SpeakUp.

Prva kontakt osoba za pitanja i savete je vaš neposredni nadređeni. Za specifična pitanja koja se ne mogu rešiti sa neposrednim nadređenim, dostupne su osobe zadužene za određene oblasti.

Ukoliko imate pitanja u vezi sa Kodeksom o usklađenosti (Code of Compliance) ili usklađenošću uopšte, možete se obratiti lokalnom Compliance Officer-u, kao i Chief Compliance Officer-u i njegovom timu.

Takođe, za specifične odredbe Kodeksa o usklađenosti mogu biti zadužene posebne kontakt osobe (npr. službenici za zaštitu podataka, službenici za bezbednost i zaštitu na radu, službenici za carinu i međunarodnu trgovinu).

Prijave o kršenju usklađenosti mogu se takođe podneti putem grupnog sistema za prijavu nepravilnosti – SpeakUp.

Sledeća e-mail adresa je uvek dostupna za sva pitanja, informacije ili pomoć u vezi sa usklađenošću:

compliance@reca.co.at

Sve izjave, odnosno upiti se tretiraju poverljivo.

Compliance Manager RECA Group



Mag. Astrid Siegel

Upravni odbor Kellner & Kunz

Tel. 0043 7242 484 150

Mail: astrid.siegel@reca.co.at